

Rapport d'activités 2023-2024

Comité des usagers Di-TSA de l'Estrie

RAPPORT D'ACTIVITÉS 2022-2023

Comité des usagers

1. Identification

Nom du comité	
Comité des usagers DI – TSA de l'Estrie	
Nom de l'établissement	
CIUSSS de l'Estrie – CHUS	
Coordonnées du comité des usagers	
Adresse postale :	1621, rue Prospect, Sherbrooke, Québec J1J 1K4
Numéro de téléphone :	818 346-8471 poste 58104
Adresse courriel :	cu.di-tsa.ciusse-chus@ssss.gouv.qc.ca

2. Membres du comité

Prénom	Nom	Usager- ère/proche	Autre	Rôle (président, vice- président, etc.)
Jean	Robillard	X		

3. Coordonnées de la personne à la présidence, de la personne-ressource et de la personne répondante de l'établissement

Présidence :	Nom :
	Courriel :
Personne-ressource : (le cas échéant)	Nom : Madelaine Houde
	Courriel : madelaine,houde,ciusse-chus@ssss.gouv.qc.ca
Répondant de l'établissement auprès des comités :	Caroline van Rossum, conseillère cadre à la DQEP caroline.van-rossum.ciusse-chus@ssss.gouv.qc.ca

4. Bilan des activités

➤ **Fonction 1 : Renseigner les usagers sur leurs droits et leurs responsabilités**

La personne-ressource a fait parvenir de l'information sur les comités d'usagers, leur mandat et responsabilités à un intervenant du complexe multiprogrammes de Granby, sur la demande de celui-ci pour diffusion aux intervenants.

➤ **Fonction 2a : Promouvoir l'amélioration de la qualité des conditions de vie des usagers**

La condition de vie des usagers est inconnue. Promouvoir l'amélioration devient un défi. La personne-ressource a rencontré une firme de communication engagé par le CUCI afin de procéder au recrutement de membres bénévoles en juillet. Aucun suivi n'a été fait par la firme de communication.

➤ **Fonction 2b : Évaluer le degré de satisfaction des usagers à l'égard des services obtenus**

Il est difficile d'évaluer le degré de satisfaction pour les comités spécialisés, car ils ne font pas partie d'un RLS mais de toute l'Estrie. Les usagers ne sont pas connus du comité en raison de la confidentialité de leur dossier.

➤ **Fonction 3 : Défendre les droits et les intérêts collectifs ou individuels des usagers**

La personne-ressource a accompagné une usagère à une rencontre multidisciplinaire en mai. Un suivi a été fait par téléphone avec l'usagère à plusieurs reprises.

La personne-ressource a assisté à une journée organisé par le CUCI pour planifier le plan d'action du CUCI afin de faire prévaloir les besoins de notre clientèle.

➤ **Fonction 4 : Accompagner et assister, sur demande, un usager dans toute démarche qu'il entreprend, y compris lorsqu'il désire porter plainte**

Une mère d'un usager habitant en RI et avec autres problèmes de santé, demandait un accompagnement dans le transport adapté entre le centre de jour et son RI. La mère a été mis en contact avec la gestionnaire responsable.

➤ **Fonction 5 : S'assurer, le cas échéant, du bon fonctionnement de chacun des comités de résidents (CR) et veiller à ce qu'ils disposent des ressources nécessaires à l'exercice de leurs fonctions**

Ne s'applique pas

➤ **Fonction 6 : Évaluer, les cas échéant, l'efficacité de la mesure mise en place en application des dispositions de l'article 209.0.1 de la LSSSS ???**

Les RAC et les RI auraient avantage à être regroupés afin de se prévaloir d'un comité de résidents.

5. Collaboration avec les autres acteurs du régime d'examen des plaintes

Les quelques demandes reçues ont été référées à la gestionnaire responsable.

6. Réalisations et projets prévus pour l'année prochaine

Depuis année 2019-2020, le comité n'a pas tenu AGA. Il est vrai que les activités étaient presque inexistantes. Un effort sera fait afin d'augmenter la visibilité du comité. Un document de recrutement sera produit et envoyé par courriel à tous les organismes soutenant les différentes clientèles de notre comité.

7. Tenues des rencontres

La personne-ressource contacte la gestionnaire responsable pour confirmer les actions à prendre.

8. Heures approximatives de bénévolat

9. Bilan financier

(Veuillez utiliser l'annexe 3 intitulée Rapport financier des comités des usagers et la joindre au rapport d'activités.)

Rapport financier joint

10. Conclusion - Enjeux et recommandations que vous souhaitez communiquer au CUCI

Le recrutement est un enjeu majeur, spécialement dû au fait que nos usagers se retrouvent aux quatre coins de l'Estrie.

Signature de la personne-ressource

Date