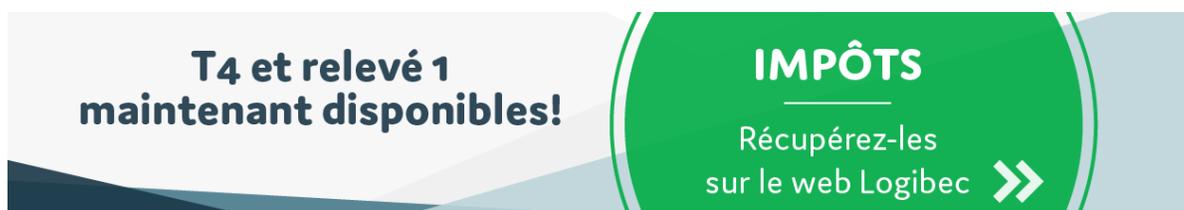


DESTINATAIRES : Personnel du CIUSSS de l'Estrie – CHUS
EXPÉDITRICE : Martyne Gendreau, coordonnatrice, Paie, rémunération et avantages sociaux
DATE : 25 février 2025
OBJET : Feuilles fiscaux maintenant disponibles à nouveau sur le Web Logibec

POUR DIFFUSION AUPRÈS DE VOS ÉQUIPES – Aussi disponible sur le site Web PRASE > [NOUVELLES](#)



C'est confirmé! Les feuilles fiscaux sont dès maintenant à nouveau disponibles en format électronique sur le Web Logibec. Chaque personne peut les récupérer à cet endroit en [cinq étapes faciles](#).

Nous vous rappelons que les feuilles fiscaux 2024 ne seront pas envoyés par la poste. Seules les personnes suivantes recevront leurs feuilles fiscaux par la poste :

- les personnes en ayant fait la demande par intranet,
- les personnes en congé complet,
- et les personnes n'étant plus employées par l'organisation.

Que ce soit pour consulter la procédure pour récupérer les feuilles fiscaux ou la liste des bornes branchées à une imprimante ou pour tout autre détail, nous vous invitons à visiter le site Web PRASE :

- [Paie | Feuilles fiscaux et déduction télétravail](#)

Note : Ce ne sont pas tous les T4 qui comportaient une erreur, il est normal que certaines personnes ne voient aucun changement. Par prudence, nous vous recommandons de détruire les feuilles fiscaux que vous aviez récupérés avant le 24 février 2025 et de récupérer la nouvelle version dans le WebLogibec.

Si vous avez des questions, communiquez avec le Service de la paie au 819 780-2220, poste 47777, option 1 puis option 2.

MG/cs

p. j. Étapes pour récupérer les feuilles fiscaux

• IMPÔTS •

Vos feuillets fiscaux
d'emploi (T4 et relevé 1)
**ne sont pas envoyés
par la poste.**



**Vous devez les récupérer
sur le web Logibec.**

**TOUS
LES DÉTAILS
SUR L'INTRANET :**

Espace Employés



Paie, rémunération
et avantages sociaux



Feuillets fiscaux

**Des questions sur le contenu
de vos feuillets fiscaux?**

Tél. : poste 47777, option 1,
puis option 2

prase.paie.estrie@ssss.gouv.qc.ca

OBTENIR VOS DOCUMENTS EN 5 ÉTAPES!



- 1** Utilisez un ordinateur branché
à une imprimante
Un problème? Consultez l'intranet
- 2** Sur la page d'accueil de l'intranet,
cliquez sur le lien rapide Logibec
- 3** Entrez votre code et votre mot
de passe pour le web Logibec
*Un problème? Communiquez au
819 346-1110, poste 13232*
- 4** Cliquez sur « Feuillets fiscaux »
(menu à gauche)
- 5** Imprimez votre T4 et relevé 1